ПРОЕКТ

Утверждено

 общим собранием собственников МКД

по адресу 111024, Москва,

шоссе Энтузиастов, дом 11а, корпус 3

20 и 21 апреля 2019 г.

**Положение о**

**Ревизионной комиссии собственников МКД**

Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Положение является внутренним нормативным документом Совета многоквартирного дома (далее по тексту Совета МКД), обязательным для исполнения Советом МКД.

**1. Общие положения**

1.1. Ревизионная комиссия является органом, осуществляющим функции внутреннего финансового, хозяйственного и правового контроля деятельности Совета МКД.

1.2. Ревизионная комиссия контролирует деятельность Совета МКД и Председателя Совета МКД, а также ответственных за установку, демонтаж и работу запирающего и ограждающего оборудования (домофонов и шлагбаумов).

1.3. Ревизионная комиссия действует на основании данного Положения о Ревизионной комиссии, утверждаемого Общим собранием собственников МКД.

**2. Компетенция Ревизионной комиссии**

2.1. Ревизионная комиссия осуществляет текущий контроль финансовой и хозяйственной деятельности Совета МКД и ответственных за установку, демонтаж и работу запирающего и ограждающего оборудования (домофонов и шлагбаумов)

2.2. К компетенции Ревизионной комиссии относится:

2.2.1. проверка финансово-хозяйственной деятельности Совета МКД, проверка заключенных Советом договоров, утвержденных технических заданий (далее по тектсту - ТЗ) и смет, соответствия выполненных работ условиям договоров, установленным нормативам, правилам, ГОСТам и пр.;

2.2.2. контроль за расходованием средств собственников исключительно на цели, установленные решением общего собрания собственников МКД, анализ финансового положения, выявление случаев нецелевого расходования средств.

2.2.3. предварительное рассмотрение плана расходования средств собственников на цели, установленные общим собранием собственников МКД.

2.2.4. выявление резервов улучшения экономического положения и выработка рекомендаций  для Совета МКД.

2.2.5. проверки:

* платежей за услуги по заключенным договорам ( шлагбаумы, домофоны и прочее);
* внесения собственниками МКД платежей в соответствии с решениями общего собрания обственников;
* погашения денежных обязательств перед контрагентами по заключенным договорам (шлагбаумы);

2.2.6. контроль соблюдения Советом МКД и ответственными за установку, демонтаж и работу запирающего и ограждающего оборудования (домофонов и шлагбаумов), законодательных актов и инструкций, решений Общего собрания собственников МКД;

2.2.7. проверка правомочности принятых Советом МКД решений, их соответствия интересам собственников МКД и решениям Общего собрания собственников МКД;

2.2.8. подготовка рекомендаций и предложений для Общего собрания собственников МКД, анализ его решений, внесение предложений по их изменению при несоответствии положениям законодательства РФ;

2.2.9. рассмотрение жалоб собственников МКД на действия Председателя и членов Совета МКД, собственников МКД, принятие соответствующих решений по жалобам.

2.3. При выполнении своих функций Ревизионная комиссия вправе проверять любую финансовую документацию Совета МКД, в том числе:

1. Ведомости получения денежных средств от собственников помещений в МКД по адресу: 111024 г. Москва, шоссе Энтузиастов, д. 11А, корп. 3.
2. Отчет о расходовании указанных в п. 1 средств собственников МКД .
3. Список собственников помещений в МКД по адресу: 111024 г. Москва, шоссе Энтузиастов, д. 11А, корп. 3.
4. Список собственников помещений в МКД по адресу: 111024 г. Москва, шоссе Энтузиастов, д. 11А, корп. 3 имеющих право на размещение автотранспорта на придомовой территории данного дома, с указанием марок и государственных регистрационных знаков автомобилей.
5. Количество машин у собственников МКД и машиномест на придомовой территории МКД по адресу: 111024 г. Москва, шоссе Энтузиастов, д. 11А, корп.1,2,3,4. путем опроса собственников и обхода территории двора. Данные необходимы для проверки правильности расчета цены услуг компании, эксплуатирующей шлагбаумы.
6. Договор(ы) с подрядной организацией, производившей монтажные и наладочные работы по установке ограждающих устройств (шлагбаумов, домофонов) на придомовой территории МКД по адресу: г. Москва, шоссе Энтузиастов, д. 11А, корп. 3.
7. Договор(ы) с подрядной организацией, производившей сервисное обслуживание и осуществляющих диспетчеризацию въезда и выезда на территорию двора;
8. Подтверждающие оплату выполненных работ документы по указанным в п. 6 и 7 договорам.
9. Отчет об эксплуатации ограждающих устройств (шлагбаумов), расположенных на придомовой территории МКД по адресу: г. Москва, шоссе Энтузиастов, д. 11А, корп. 3 с указанием количества случаев их выхода из строя, принятых мерах по восстановлению работоспособности, затраченных на это денежных средств, с приложением соответствующих подтверждающих документов (договоры, счета, акты выполненных работ).
10. Заключения комиссии по инвентаризации оборудования ( шлагбаумов и домофонов) и иного имущества, приобретенного на средства собственников МКД;
11. Сравнивать данные указанных документов с данными первичного учета;
* проверять состояние денежных средств собственников и имущества ( например, состояние шлагбаумов);
* изучать протоколы заседаний Совета МКД и решения собраний собственников МКД;
* осуществлять иные виды работ, соответствующие возникшей ситуации и полномочиям комиссии;
* созывать внеочередное Общее собрание собственников МКД;
* вносить вопросы в повестку дня Общего собрания собственников МКД.

2.4. Председатель Совета МКД и все члены Совета, старшие по подъездам МКД обязаны оказывать Ревизионной комиссии необходимое содействие, своевременно предоставлять ей всю необходимую информацию и документацию, необходимую для работы комиссии, и обеспечивать условия для ее работы.

2.5. По требованию Ревизионной комиссии члены Совета и председатель, а также старшие по подъездам МКД обязаны представлять данные и документы, необходимые для анализа финансово-хозяйственной деятельности Совета МКД.  Указанные документы должны быть представлены в Ревизионную комиссию в течение 10  дней после получения адресатом письменного запроса.

2.6. В случаях, когда принятые Советом МКД решения и выявленные нарушения в хозяйственной, финансовой, правовой деятельности угрожают интересам собственников МКД и требуют срочного решения по вопросам, члены Ревизионной комиссии имеют право требовать от полномочных лиц созыва заседаний Совета МКД или вносить эти вопросы в повестку дня Общего собрания собственников МКД.

2.7. Ревизионная комиссия имеет право требовать личного объяснения Председателя и членов Совета МКД, от старших по подъездам, по вопросам, находящимся в их компетенции.

2.8. Ревизионная комиссия имеет право при необходимости и по согласованию с Советом МКД привлекать к своей работе на договорной основе сторонних специалистов, обратиться к общему собранию собственников МКД с предложением оплаты таких расходов.

2.9. Ревизионная комиссия имеет право ставить перед Общим собранием собственников МКД и Советом МКД вопрос об ответственности Председателя, членов Совета, работников, нанятых по контрактам, в случае нарушения ими положений, правил и инструкций, принятых Общим собранием собственников МКД, в случаях нанесения материального ущерба средствам собственников МКД.

**3. Состав Ревизионной комиссии.**

3.1. Членом Ревизионной комиссии может быть только собственник МКД.

3.1.1. Члены Ревизионной комиссии не могут одновременно являться членами Совета МКД.

3.1.2. Члены Правления после освобождения их от должности не могут быть избраны в члены Ревизионной комиссии в течение 1 года со дня отставки.

3.2.  Ревизионная комиссия состоит из трех членов, что установлено Общим собранием собственников МКД. Общее собрание для выполнения определенных функций может увеличить число членов Ревизионной комиссии и избрать дополнительных членов.

3.3. На первом заседании Ревизионная комиссия из своего состава избирает Председателя и Секретаря.

3.3.1. К обязанностям Председателя Ревизионной комиссии относятся:

* созыв и проведение заседаний Ревизионной комиссии;
* организация работы комиссии;
* представительство Ревизионной комиссии на заседаниях Совета МКД и Общем собрании собственников МКД;
* подпись документов, выходящих от имени Ревизионной комиссии.

3.3.2. Секретарь Ревизионной комиссии:

* ведет протоколы заседаний Ревизионной комиссии;
* доводит содержание актов и заключений Ревизионной комиссии до сведения членов Совета МКД и общего собрания собственников МКД, а также , при необходимости, до третьих лиц.
* совместно с председателем Ревизионной комиссии подписывает документы, выходящие от имени Ревизионной комиссии.

3.4. Собственники МКД, состоящие членами Ревизионной комиссии, не пользуются правом голоса ни лично, ни по доверенности других собственников МКД, при решении вопросов, касающихся привлечения их к ответственности или освобождения от таковой или отстранения их от должности.

3.5. Члены Ревизионной комиссии, избранные Общим собранием, за исполнение своих обязанностей не получают вознаграждение, работают на безвозмездной основе.

**4. Избрание членов Ревизионной комиссии**

4.1. Ревизионная комиссия избирается на Общем собрании собственников МКД.

4.2. Члены Ревизионной комиссии избираются на срок два года с правом продления указанного срока по решению Общего собрания собственников МКД.

4.3. Общее собрание собственников МКД имеет право отозвать члена Ревизионной комиссии до истечению срока его полномочий, в случаях невыполнения возложенных на него обязанностей или злоупотребления данными ему правами.

4.4. Выдвижение кандидатов в Ревизионную комиссию и голосование по кандидатурам может проводится как списком, состоящим из трех кандидатов, так и поименно.

4.5. Если в течение срока действия своих полномочий член Ревизионной комиссии прекращает выполнение своих функций, он обязан уведомить об этом Совет МКД за 30 календарных дней до прекращения своей работы в Ревизионной комиссии. В этом случае на ближайшем Общем собрании собственников МКД осуществляется замена выбывшего члена комиссии.

В период между собраниями Ревизионная комиссия может привлечь к своей работе для  заполнения образовавшейся вакансии любого собственника МКД по своему усмотрению. Перед очередным Общим собранием он слагает с себя полномочия, но может быть переизбран.

4.6. Избрание в члены Ревизионной комиссии подтверждается подписью избранного кандидата на протоколе Общего собрания собственников МКД об его избрании в Ревизионную комиссию.

**5. Порядок работы Ревизионной комиссии**

5.1. Положение о деятельности Ревизионной комиссии утверждается Общим собранием собственников МКД.

5.2. Ревизионная комиссия осуществляет регулярные проверки финансово-хозяйственной деятельности, документации Совета МКД и Председателя Совета МКД не реже одного раза в год, или внепланово — по поступающему требованию.

5.3. Внеплановая проверка финансово-хозяйственной деятельности Совета МКД и Председателя МКД осуществляется Ревизионной комиссией:

* по поручению Общего собрания собственников МКД;
* по письменному требованию Председателя Совета МКД или его членов;
* по собственной инициативе.

5.4. Ревизионная комиссия обязана не  позднее чем, через 15 дней, после окончания финансового года приступить к проверке деятельности Совета МКД, состояния денежных средств, инвентаризации оборудования и имущества, проверке заключеных договоров, счетов, документов, всего делопроизводства Совета МКД.

5.5. Ревизионная комиссия представляет результаты проведенных ею проверок и заключения по ним лицам, потребовавшим их проведения, Совету МКД и Общему собранию собственников МКД.

5.6. Отчеты Ревизионной комиссии представляются в письменной форме, в виде докладных записок и сообщений и должны быть опубликованы на сайте [www.ent11a.ru](http://www.ent11a.ru) , а также размещены на информационных стендах в каждом подьезде.

5.7. Не позднее, чем через 30 дней после предоставления Ревизионной комиссии годового отчета Совета МКД, она представляет Совету МКД свое заключение.

5.8. Члены Ревизионной комиссии могут принимать участие в заседаниях Совета МКД с правом совещательного голоса.

5.9. Все документы, подготовленные Ревизионной комиссией, должны быть подписаны Председателем комиссии на каждом листе и быть сброшюрованными.

5.10. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Совета МКД Ревизионная комиссия составляет заключение, которое содержит:

* подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах;
* информацию о фактах соблюдения (или нарушения) финансовой отчетности, о фактах нецелевого и несогласованного использования средств собственников МКД, о нарушении законодательства РФ при осуществлении финансово-хозяйственной  деятельности.

6. Заседания Ревизионной комиссии

6.1. Ревизионная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по утвержденному плану, а также перед началом проверки и по их окончании для обсуждения результатов. Любой член Ревизионной комиссии может требовать созыва экстренного заседания комиссии в случае выявления нарушений, требующих безотлагательного решения.

6.2. Заседания Ревизионной комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют все три члена комиссии.

6.3. Все члены Ревизионной комиссии имеют равные права.

6.4. Решения, акты проверок и заключения Ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов.

6.5. В случае несогласия с решением комиссии член Ревизионной комиссии вправе  зафиксировать это в протоколе заседания, оформив как особое мнение, и довести его до сведения Совета МКД и Общего собрания собственников МКД.

6.6. Ревизионная комиссия должна вести подробные протоколы заседаний с приложением всех докладов, заключений, имевших место суждений и заявлений особых мнений отдельных членов комиссии.

6.7. Протоколы заседаний Ревизионной комиссии обязаны храниться по месту жительства Председателя Ревизионной комиссии. Они должны быть доступны для ознакомления членам Совета МКД в установленное Советом время.  Собственники МКД вправе снимать копии с указанных документов. При выборе новой Ревизионной комиссии и прочие документы передаются новому Председателю Ревизионной комиссии по акту приема-передачи.

7. Права Ревизионной комиссии.

В своей деятельности Ревизионная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, решениями Совета МКД и Общего собрания собственников МКД.

8. Ответственность членов Ревизионной комиссии

8.1. Члены Ревизионной комиссии несут ответственность за недобросовестное выполнение возложенных на них обязанностей в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и решениями Совета МКД и общего Собрания собствеников МКД.

8.2. При проведении проверок члены Ревизионной комиссии обязаны надлежащим образом изучить документы и материалы, относящиеся к предмету проверки. За недобросовестные заключения члены Ревизионной комиссии несут законодательством РФ.

8.3. Ревизионная комиссия обязана своевременно представлять Общему собранию собственников МКД и в копии Совету МКД отчеты о результатах проведенных проверок, сопровождая их необходимыми замечаниями и предложениями по повышению эффективности работы.

8.4. Ревизионная комиссия не вправе разглашать результаты проверок до их рассмотрения и согласования Советом МКД, по поручению которого они были проведены.

8.5. Если возникла серьезная угроза интересам собственников МКД или выявлены злоупотребления, допущенные членами Совета, члены Ревизионной комиссии обязаны потребовать созыва внеочередного Общего собрания собственников МКД.

8.6. Члены Ревизионной комиссии обязаны соблюдать коммерческую тайну, не разглашать сведения, являющиеся конфиденциальными (в том числе сведениями о личных персональных данных собственников МКД, членов Совета МКД), к которым они имеют доступ при выполнении своих функций в соответствии со своей компетенцией.

9. Процедура утверждения и изменения Положения о Ревизионной комиссии.

9.1. Положение о Ревизионной комиссии  утверждается Общим собранием членов собственников МКД.  Решение о его утверждении принимается простым большинством голосов.

9.2. Предложения об изменении и дополнении настоящего Положения вносятся и принимаются Общим собранием собственников МКД.

9.3. Настоящее Положение и все вносимые в него изменения и дополнения вводятся в действие с момента их утверждения на Общем собрании собственников МКД.

9.4. Если в результате изменения законодательных и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с законодательными актами, они утрачивают силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение члены Ревизионной комиссии руководствуются законодательными актами Российской Федерации.

20.04.2019г.